

**Ιδιωτικό Γυμνάσιο**  
**Όμιλος Σχολείων Βιωματικής Μάθησης**  
Μαρίνου Αντύπα 54, Θεσσαλονίκη  
Τ.Θ: 23 Τ.Κ: 55102  
Τ: 2310492962, 2310492963 F: 2310492710  
[mail@gym-afs.thess.sch.gr](mailto:mail@gym-afs.thess.sch.gr)

Θεσσαλονίκη 8/11/2023  
Αρ. Πρωτ: 129

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΚΛΕΙΣΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ/ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ 7th AGCMUN (Pierce College; The American College of Greece) ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΑΠΟ 28 Μαρτίου 2024 ΩΣ 31 Μαρτίου 2024, ΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΧΑΣΙΩΤΗ ΤΗΣ ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ.**

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή της σχολής. Η προσφορά κατατίθεται **κλειστή** στο Σχολείο. Η προσφορά θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τα παρακάτω:

- 1. ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ:** Αθήνα
- 2. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ:** 28 Μαρτίου
- 3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ:** 31 Μαρτίου
- 4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ:** 4 ημέρες
- 5. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ:** 12-14
- 6. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΟΔΩΝ:** 2
- 7. ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ:** Αεροπλάνο ή Λεωφορείο (Θα θέλαμε διπλή προσφορά)
- 8. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ:** Ξενοδοχείο σε περιοχή κοντά στο κολlegio Pierce.
- 9. ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ:** Δίκλινα και τρίκλινα (όχι ράντσο ή καναπέ) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους εκπαιδευτικούς.
- 10. ΔΙΑΤΡΟΦΗ:** Πρωινό κατά τις ημέρες διαμονής.
- 11. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:** Περιήγηση στην πόλη και τα αξιοθέατα (STAVROS NIARCHOS FOUNDATION\_AKROPOLIS MUSEUM)
- 12. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ:** Στην τιμή της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνονται κάθε είδους ξεναγήσεις (Πέμπτη 28/03/24 & Παρασκευή 29/03/24 μετά τις 7μμ), περιηγήσεις και επισκέψεις που αναφέρονται στο πρόγραμμα.
- 13. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ:** Το γραφείο θα πρέπει να διαθέτει ασφαλιστική σύμβαση αστικής ευθύνης διοργανωτή και ταξιδιωτικής κάλυψης, συμπεριλαμβανομένης της πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και πρόσθετης κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας ή και  επιστροφής με επείγουσα μεταφορά στη Θεσσαλονίκη εφόσον απαιτηθεί.
- 14. ΤΟΠΙΚΟΣ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ:** Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει να δηλώσει με την προσφορά του τον αριθμό και τα στοιχεία των εκπροσώπων του που θα συνοδεύουν την αποστολή των μαθητών καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής τους. Παράλληλα θα πρέπει να δεσμευτεί ότι θα υπάρχει ξεναγός για κάθε ξενάγηση.

15. **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ**  
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ καθώς και κάθε είδους φόρων και τελών).
16. **ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ:** Αφού υπολογισθεί το τελικό κόστος του ταξιδιού, η προσφορά θα πρέπει να αναφέρεται σε τελικό ποσό ανά μαθητή, συμπεριλαμβανομένων όλων των φόρων και τελών, αναλυτικά ως εξής:
- Ξενοδοχείο: .... €
  - Αεροπορική ή άλλου είδους μεταφορά: .....€
  - Ξενάγηση: .....€
  - Μετακινήσεις με λεωφορείο: ....€
  - Ασφάλιση .....€
17. **ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ:** Η προσφορά θα πρέπει να αναφέρει την καταληκτική ημερομηνία κατά την οποία θα πρέπει να ενημερωθεί από το σχολείο για τον κατά προσέγγιση αριθμό ατόμων που θα συμμετέχουν στην εκδρομή και το ποσοστό απόκλισης που μπορεί να έχει αυτός μετά από την ημερομηνία αυτή, προκειμένου να μην επιβληθούν ακυρωτικά τέλη.
18. **ΑΚΥΡΩΤΙΚΑ ΤΕΛΗ (για μεμονωμένες ακυρώσεις):** Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει το ποσό κατ' άτομο των ακυρωτικών τελών σε περίπτωση ακύρωσης συμμετοχής από την πλευρά μαθητή (που δεν οφείλεται σε ασθένεια ή άλλο λόγο ανωτέρας βίας), εφόσον δεν αντικατασταθεί από άλλον μαθητή, στον οποίο θα έχει εκχωρήσει τη θέση του, π.χ.:
- Για ακύρωση ..... ημέρες πριν την ημερομηνία αναχώρησης: ..... % της συνολικής αξίας της εκδρομής, ως διαχειριστικό κόστος και άλλα έξοδα. ☒
  - Για ακύρωση .... ημέρες πριν την ημερομηνία αναχώρησης: ..... % της συνολικής αξίας της εκδρομής ☒
  - Για ακύρωση .... ημέρες μέχρι και την αναχώρηση (non show - μη εμφάνιση): ....% της συνολικής αξίας της εκδρομής. ☒
19. **ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:** 17/11/2023, 10:00
20. **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** 17/11/2023, 12:00
21. **ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ:**
- Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας ή έλλειψη έγκρισης της μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, δε θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών και εφόσον το γραφείο έχει εισπράξει χρήματα, υποχρεούται σε επιστροφή. Αναλόγως, σε περίπτωση ασθένειας ή ανωτέρας βίας που αφορά μαθητή ή συνοδό, αυτός και το σχολείο θα απαλλάσσεται από οποιοδήποτε οικονομική υποχρέωση αφορά την εκδρομή. ☒
  - **Κύριο κριτήριο για την επιλογή του ταξιδιωτικού πρακτορείου είναι η ασφάλεια των μαθητών μας και η αξιοπιστία του πρακτορείου, όπως προκύπτει από την εμπειρία και τη φήμη του. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την ΑΡΤΙΟΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ της εκδρομής. ☒**
  - Εφόσον η προσφορά δεν περιέχει τα απαιτούμενα κατά την παρούσα στοιχεία, θα θεωρείται άκυρη και δεν θα λαμβάνεται υπόψη. ☒
  - Οι μετακινήσεις θα γίνονται με πολυτελή και κλιματιζόμενα λεωφορεία, που θα πληρούν όλες τις απαραίτητες προδιαγραφές της ισχύουσας νομοθεσίας σχετικά με την καταλληλότητα, τις άδειες κυκλοφορίας, τις άδειες οδήγησης και την τήρηση ωραρίων των οδηγών, τις ζώνες ασφαλείας, τους ταχογράφους, τους

πυροσβεστήρες και κάθε άλλο θέμα που εμπίπτει στη σφαίρα της ασφάλειας και τεχνικής επάρκειάς τους. Το ταξιδιωτικό γραφείο θα φροντίσει να αναρτηθεί στα οχήματα ευανάγνωστη πινακίδα με την ένδειξη «Σχολική Εκδρομή - όνομα σχολείου» σε εμφανή σημεία στο πρόσθιο και οπίσθιο μέρος του οχήματος, η οποία θα διατηρηθεί έως το τέλος της εκδρομής. ☒

- Οι μαθητές θα πρέπει να βρίσκονται όλοι στην ίδια πτήση/ ίδιο λεωφορείο μαζί με τους συνοδούς. ☒

- Για το ξενοδοχείο θα πρέπει να αναφέρεται ο τύπος, η ακριβής θέση και απόσταση από το κέντρο της πόλης (συμπεριλαμβανομένης της μη ύπαρξης σιδηροδρομικού σταθμού ή άλλου σταθμού επιβίβασης σε κοντινή απόσταση), η κατηγορία, το επίπεδο ανέσεων, ο χαρακτηρισμός και η τουριστική κατάταξη σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους υποδοχής, η ύπαρξη φύλαξης security. Το ξενοδοχείο θα πρέπει να πληροί όλες τις προδιαγραφές της ισχύουσας νομοθεσίας συμπεριλαμβανομένων και των υγειονομικών διατάξεων. Θα πρέπει να είναι διαθέσιμο για ολόκληρο το συμφωνημένο χρονικό διάστημα, να διαθέτει θέρμανση και ζεστό νερό και όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του να βρίσκονται σε λειτουργία και στη διάθεση των συμμετεχόντων στην εκδρομή. ☒

- Όλα τα δωμάτια μαθητών και συνοδών θα βρίσκονται στον ίδιο όροφο ή εφόσον αυτό είναι αδύνατο, σε δύο συνεχείς ορόφους και ποτέ σε διαφορετικό κτίριο. ☒

- Οι χώροι που επιλέγονται για τη διαμονή, εστίαση και ψυχαγωγία των μαθητών πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής της νομοθεσίας της χώρας υποδοχής. ☒

Η προσφορά θα πρέπει επιπλέον να περιέχει:

- 1. Συνημμένη υπεύθυνη δήλωση του νόμου 1599/86 του ιδιοκτήτη του πρακτορείου ότι «τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για τις μετακινήσεις των μαθητών πληρούν όλες τις προδιαγραφές της ισχύουσας νομοθεσίας σχετικά με την καταλληλότητα, τις άδειες κυκλοφορίας, τις ζώνες ασφαλείας, τους ταχογράφους, τους πυροσβεστήρες, τις λοιπές προδιαγραφές ελέγχου ΚΤΕΟ και κάθε άλλο θέμα που εμπίπτει στη σφαίρα της ασφάλειας και τεχνικής επάρκειάς τους, καθώς και ότι το πρακτορείο τηρεί τις προϋποθέσεις νόμιμου ωραρίου των οδηγών των οχημάτων, οι οποίοι διαθέτουν την απαραίτητη άδεια οδήγησης». ☒**
- 2. Αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας των οχημάτων, πιστοποιητικά τελευταίου τεχνικού ελέγχου, αποδεικτικά ελέγχου ΚΤΕΟ. ☒**
- 3. Αντίγραφο της ασφαλιστικής σύμβασης ευθύνης διοργανωτή και ταξιδιωτικής κάλυψης ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και κάλυψης εξόδων, όπου θα εμφανίζονται με σαφήνεια τα καλυπτόμενα ποσά. ☒**
- 4. Υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη του ταξιδιωτικού γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας και άδεια λειτουργίας σε ισχύ, καθώς και επικυρωμένο αντίγραφο αυτών.**

